

GMINA FAŁKÓW
ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków

Załącznik nr 4 do Regulaminu
udzielania zamówień o wartości
do kwoty 130 000 złotych netto

Nr postępowania: ZP.271.3.2025.PP

Fałków, 05.03.2025r.

ZAPYTANIE CENOWE

Zamawiający:

Gmina Fałków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków, NIP: 658-187-20-63

zaprasza do złożenia ofert na:

**„Wykonanie dokumentacji technicznej na budowę trybun sportowych
zadaszonych przy boisku sportowym w Fałkowie przy ul. Zamkowej na
działkach o nr ew. 1184, 1185”**

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej z uzyskaniem pozwoleń zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych w zakresie budowy trybun sportowych zadaszonych przy boisku sportowym w Fałkowie przy ul. Zamkowej na działkach o nr ew. 1184, 1185.

W ramach planowanej inwestycji przewiduje się sporządzenie dokumentacji technicznej na:

- budowę trybun sportowych zadaszonych o konstrukcji stalowej do 300 osób przy boisku sportowym w Fałkowie przy ul. Zamkowej na działkach o nr ew. 1184, 1185 wraz z dojazdami i parkingami oraz z przebudową napowietrzanej linii telekomunikacyjnej (usunięcie kolizji poprzez przesunięcie słupa)

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie:

- wykonać koncepcję projektową obiektu zgodnie z powyższymi wytycznymi,
- uzyskać na własny koszt mapę do celów projektowych – jeżeli będzie wymagana,
- opracować przedmiar robót,
- wykonać kosztorys inwestorski,
- sporządzić specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- wykonać projekt techniczny – wykonawczy,
- przygotować ewentualną aktualizację przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego w terminie 8 dni od daty wezwania (maksymalnie 3 razy),
- wprowadzić ewentualne zmiany nieistotne w projekcie w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane w terminie 15 dni na wniosek Zamawiającego (maksymalnie 3 razy),

- pełnić nadzór autorski podczas realizacji inwestycji,
- uzyskać niezbędne uzgodnienia i zezwolenia w imieniu Zamawiającego,
- złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek z załącznikami oraz uzyskać prawomocną decyzję pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania budowy,
- przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w ilości wymaganej przepisami Prawa Budowlanego (dla Zamawiającego dodatkowo w wersji elektronicznej tj. dwg, pdf),

Opracowane dokumenty muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa:

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),

Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej. Uzyska niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje i osoby trzecie. Przeprowadzi wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.

W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, Wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.

Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; ilość egzemplarzy zgodna z przepisami prawa budowlanego i potrzebami uzyskania pozwolenia, wszelkich opinii, zgód, uzgodnień itp. (dla Zamawiającego dodatkowo w wersji elektronicznej).

Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,

- sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji, udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez wykonawców w czasie realizacji robót.
- udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez wykonawców w prowadzonym postępowaniu przetargowym na roboty budowlane.

Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji jakości.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki technicznej, dokumentami opisującymi przedmiotowe zadanie. Zadanie winno być wykonane zgodnie z ww. dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia.

W razie jakichkolwiek wątpliwości, powinien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia

Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu w wersjach papierowych i elektronicznych.

2. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę należy wykonać do **15 września 2025r**

3. Okres gwarancji: 36 miesięcy

4. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

4.1 O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymagania:

a) posiadają odpowiednie uprawnienia do wykonywania działalności,

Zamawiający nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie będące załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego, według formuły spełnienia – niespełnienia.

b) posiadają wiedzę i doświadczenie,

Zamawiający wymaga posiadania wiedzy i doświadczenia, polegającego na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat dokumentacji technicznej budowy lub przebudowy co najmniej 1 budynku użyteczności publicznej. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie będące załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego, według formuły spełnienia – niespełnienia z przedstawieniem dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie usługi.

c) posiadają potencjał techniczny

Zamawiający nie wymaga posiadania specjalnego potencjału technicznego. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie będące załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego, według formuły spełnienia – niespełnienia.

d) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wymaga dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie będące załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego, według formuły spełnienia – niespełnienia.

e) posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wymaga posiadania specjalnej sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie będące załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego, według formuły spełnienia – niespełnienia.

Oferty Wykonawców, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu, zostaną odrzucone.

4.2 Informacja na temat zakresu wykluczenia

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ponadto w postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty wykluczone na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeliłoży oświadczenie o braku występowania ww. powiązań. Oświadczenie stanowi zał nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferty Wykonawców, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia lub go nie złożą z ofertą, zostaną odrzucone.

4.3 Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty

Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1. oferta spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym
2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego miejscu i terminie,
3. wykonawca przedstawił ofertę na usługę spełniającą wymagania Zamawiającego

Oferty Wykonawców, którzy nie spełnią ww. wymagań zostaną odrzucone.

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert:

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	100 pkt

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P).

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

a) Liczba punktów uzyskanych w kryterium „**cena**” będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt (zaokrąglone do 2 miejsca po przecinku)}$$

gdzie: $C_{\min}$ – najniższa cena brutto spośród badanych ofert

C_{bad} – cena brutto oferty badanej

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium najniższa cena

5. Sposób przygotowania oferty:

Zamawiający wymaga, aby oferta sporządzona w języku polskim, zawierała następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego – zał nr 1, oryginał
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał nr 2, oryginał
- 3) Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał nr 3, oryginał

6. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy dostarczyć:

- email: przetargi@falkow.pl, - **podpisaną elektronicznie lub w formie skanu ręcznie podpisanego dokumentu**

lub

- złożyć osobiście / wysłać pocztą do siedziby zamawiającego na adres: Urząd Gminy w Fałkowie, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków – sekretariat (uwaga, oferta powinna wpłynąć do

zamawiającego w wyznaczonym terminie) – **podpisaną w sposób tradycyjny**

do dnia 14.03.2025 r. do godz. 10.00

Oferty nie podpisane lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Krzysztof Bajor, tel: 447873535

Uwaga:

Zamawiający jest administratorem danych osobowych uzyskanych w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W związku z powyższym Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Gmina Fałków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków
- W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- dane osobowe przekazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania do oceny postępowania i jej ewentualnej kontroli
- dane osobowe będą przechowywane, na czas realizacji i trwałości projektu
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Wykonawcy:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Krzysztof Bajor – Zastępca Wójta Gminy

.....
podpis zamawiającego

.....
(miejscowość, data)

.....
nazwa i adres oferenta

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie cenowe dotyczące: „**Wykonanie dokumentacji technicznej na budowę trybun sportowych zadaszonych przy boisku sportowym w Falkowie przy ul. Zamkowej na działkach o nr ew. 1184, 1185**”.

’składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonania zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu cenowym na poniższych warunkach:

Łączna cena ofertowa brutto.....zł

(słownie brutto).....

2. Termin wykonania zamówienia: **do 15 września 2025r.**
3. Warunki płatności: zgodnie z umową
4. Okres gwarancji- 36miesiący
5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.

Załączniki do oferty:

1.
2.

.....
Podpis osoby upoważnionej

.....
(pieczęć adresowa/dane Wykonawcy)

.....
miejscowość , dnia

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu pn. „Wykonanie dokumentacji technicznej na budowę trybun sportowych zadaszonych przy boisku sportowym w Falkowie przy ul. Zamkowej na działkach o nr ew. 1184, 1185”.

dotyczące:

- a) posiadania odpowiedniego uprawnienia do wykonywania działalności,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. wykonanie dokumentacji technicznej dotyczącej budowy co najmniej 1 podobnej budowli w okresie ostatnich 3 lat.
- c) posiadania potencjału technicznego
- d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- e) posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej do wykonania zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 kodeksu karnego.

Uwaga: do Oświadczenia należy dołączyć dokument potwierdzający wykonanie dokumentacji technicznej dla budynku użyteczności publicznej – tj. referencje, poświadczenie, protokół przekazania lub inny dokument potwierdzający wykonanie usługi

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

.....
miejscowość , dnia

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania pn. „**Wykonanie dokumentacji technicznej na budowę trybun sportowych zadaszonych przy boisku sportowym w Falkowie przy ul. Zamkowej na działkach o nr ew. 1184, 1185**”.

o których mowa w zaproszeniu do złożenia oferty - Warunki wykluczenia, gdyż:

1. Nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ponadto oświadczamy że nie jesteśmy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 kodeksu karnego.

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

Umowa Nr ZP.271.3.2025.PP

zawarta dnia w Fałkowie

pomiędzy:

Gminą Fałków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków, NIP : 658-187-20-63

w imieniu, której działa

Pan **Henryk Konieczny** - Wójt Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani **Anny Wajnberger**

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą” o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 98/2020 Wójta Gminy Fałków z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00 złotych

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy - dzieło polegającą na „Wykonanie dokumentacji technicznej na budowę trybun sportowych zadaszonych przy boisku sportowym w Fałkowie przy ul. Zamkowej na działkach o nr ew. 1184, 1185”.

2. W ramach planowanej inwestycji przewiduje wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej z uzyskaniem pozwoleń zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych w zakresie budowy trybun sportowych zadaszonych przy boisku sportowym w Fałkowie przy ul. Zamkowej na działkach o nr ew. 1184, 1185 wraz z dojazdami i parkingami oraz z przebudową napowietrzanej linii telekomunikacyjnej (usunięcie kolizji poprzez przesunięcie słupa)

3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie:

- wykonać koncepcję projektową obiektu zgodnie z powyższymi wytycznymi,
- uzyskać na własny koszt mapy do celów projektowych – jeżeli będzie wymagana.
- opracować przedmiar robót,
- wykonać kosztorys inwestorski,
- sporządzić specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- wykonać projekt techniczny – wykonawczy,
- przygotować ewentualną aktualizację przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego w terminie 8 dni od daty wezwania (maksymalnie 3 razy),

- wprowadzić ewentualne zmiany nieistotne w projekcie w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane w terminie 15 dni na wniosek Zamawiającego (maksymalnie 3 razy),
- pełnić nadzór autorski podczas realizacji inwestycji,
- uzyskać niezbędne uzgodnienia i zezwolenia w imieniu Zamawiającego,
- złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek z załącznikami oraz uzyskać prawomocną decyzję pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania budowy,
- przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w ilości wymaganej przepisami Prawa Budowlanego,

5. Opracowane dokumenty muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa:

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1225),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389),

6. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej. Uzyska niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje i osoby trzecie. Przeprowadzi wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.

7. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, Wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.

8. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; ilość egzemplarzy zgodna z przepisami prawa budowlanego i potrzebami uzyskania pozwolenia, wszelkich opinii, zgód, uzgodnień itp. (dla Zamawiającego dodatkowo w wersji elektronicznej).

9. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych.

10. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,

- sprawowanie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji, udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez wykonawców w czasie realizacji robót.
- udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez wykonawców w prowadzonym postępowaniu przetargowym na roboty budowlane.

11. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji jakości.

12. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki technicznej, dokumentami opisującymi przedmiotowe zadanie. Zadanie winno być wykonane zgodnie z ww. dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia.

W razie jakichkolwiek wątpliwości, powinien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia

13. Podstawowym dokumentem wiążącym Strony jest niniejsza Umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę.

14. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu w wersjach papierowych i elektronicznych.

§ 2. Zobowiązania stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zebranie własnym kosztem i staraniem wszystkich materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy, w tym niezbędnych oryginałów lub kopii map i wykonanych dotychczas opracowań.
- 2) w przypadku zmian ustawowych Wykonawca winien je uwzględnić oraz dostosować się do nowych przepisów prawa,

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) na żądanie wykonawcy przekazanie lub udostępnienie do wglądu wszelkich materiałów i danych będących w posiadaniu Zamawiającego, a niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy,

1. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia lub zaniechania przy wykonywaniu zobowiązań, określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którym powierzył wykonanie przedmiotu Umowy, części zamówienia lub określonych czynności związanych z wykonywaniem zamówienia jak za swoje własne.
3. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.
4. Zamawiający zobowiązuje się przekazać wszelkie informacje niezbędne do należytego wykonania zamówienia, jak również stale współpracować z Wykonawcą w zakresie wykonywania umowy.

§ 3. Współpraca stron umowy

1. Strony oświadczają, że będą wymieniać między sobą ewentualne informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest - nr tel.
3. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest – nr tel.....

§ 4. Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca rozpoczyna wykonanie prac z chwilą podpisania Umowy.
2. Termin wykonania zadania nastąpi **do dnia 15.09.2025r.,**

§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:
brutto:
Słownie:
2. Rozliczenie Wykonawcy za roboty będzie się odbywało na podstawie faktury końcowej.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Termin płatności faktur wynosi do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego łącznie: faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót .
5. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy. Fakturę należy wystawić z następującymi danymi:
Nabywca: Gmina Fałków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków, NIP : 658-187-20-63
Odbiorca: Gmina Fałków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków, NIP : 658-187-20-63
6. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
 - 6.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 6.2 Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - a) Jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej,
 - b) Jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
 - 6.3 W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 6.2 pkt b) opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 - 6.4 przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury Wykonawca proszony jest o poinformowanie Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.

§ 6. Prawa autorskie

1. Wykonawcy przysługuje nieograniczone w czasie prawo autorskie. Wykonawca oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do dokumentacji powstałej w ramach niniejszej umowy.

2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowania oraz towarzyszących mu materiałów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy. W ramach przysługujących praw autorskich Zamawiający może wykorzystywać utwór w całości lub w części w zakresie zgodnym z jego gospodarczym przeznaczeniem, przez co strony rozumieją wykorzystanie projektu studium przez Zamawiającego przy pracach nad kontynuacją opracowywania przedmiotowego projektu studium, bądź przy pracy nad nowym projektem. W szczególności Zamawiający może dokonywać w powyższym zakresie modyfikacji projektu studium. Zamawiający upoważniony jest także do udostępniania przedmiotowego projektu studium osobom trzecim działając na jego zlecenie w powyżej wskazanym zakresie.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje:

- 1) w wypadku rozwiązania umowy przed całkowitym zakończeniem realizacji przedmiotu umowy – z chwilą zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy,
- 2) w wypadku kompletnego zrealizowania umowy - z chwilą zapłaty całego należnego wynagrodzenia.

4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego:

- a) całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na wszystkich znanych polach eksploatacji, a w szczególności:
 - w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, a także do wprowadzania dokumentacji do pamięci komputera;
 - w zakresie obrotu oryginałem dokumentacji albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczania, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy;
- b) wyłączne prawa do rozpowszechniania (w tym rozporządzania i korzystania) oraz zezwalania na rozpowszechnianie wszelkich opracowań dokumentacji, a w szczególności jej adaptacji lub przeróbek, a nadto prawa do wykorzystania fragmentów (elementów) dokumentacji w innych utworach;

5. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym paragrafie, przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru - po zakończeniu opracowania dokumentacji (po uzyskaniu wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń).

1. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw autorskich w związku z korzystaniem przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami Umowy, z utworów, do których

przeniesiono prawa autorskie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się ponieść wyłączną odpowiedzialność, a także zaspokoić roszczenia osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w postaci kar umownych.
2. Podstawą naliczania kar umownych jest cena brutto, określona w § 5 niniejszej umowy. Wykonawca zapłaci kary umowne za:
 - a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu końcowego - w wysokości 1 % ryczałtowej wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia; ale nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia brutto całego zamówienia,
 - b) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wartości brutto dokumentacji projektowej określonej w § 5 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu na usunięcie wad, ale nie więcej niż 20 % wartości wynagrodzenia brutto całego zamówienia,- odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto całego zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20% wartości brutto całego zamówienia.
4. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy - Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.
6. W przypadku powstania sytuacji uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych, Strony przeprowadzą negocjacje w celu polubownego załatwienia sprawy. Dopiero w sytuacji, gdy negocjacje nie przyniosą oczekiwanych rezultatów, Zamawiający może naliczyć kary przewidziane w niniejszej Umowie.

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy lub informacji o wystąpieniu zdarzeń z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jeżeli:
 - a. Zostanie otwarta likwidacja działalności Wykonawcy;
 - b. Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust 2
 - c. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, nie wykazuje odpowiedniego zaawansowania prac;

- d. Wykonawca zaniechał realizacji niniejszej umowy, a w szczególności przerwał prace na okres dłuższy od 1 tygodnia, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.
2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą wszelkich starań, aby rozwiązać je polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego załatwienia sporu, sprawy kierowane będą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
- a) zaproszenie Zamawiającego do złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - b) oferta cenowa złożona przez Wykonawcę,
 - c) wykaz wykonanych przez Wykonawcę usług z okresu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 10. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Definicje:

- „RODO”** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- "Ustawa Pzp"** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Fałków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków (dalej jako „ADO”)

- 2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem email: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz "Ustawy Pzp", w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych udzielanych zgodnie z „Ustawą Pzp”, jak i do zamówień, do których udzielenia nie stosuje się przepisów „Ustawy Pzp”;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 „Ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 "Ustawy Pzp" oraz zgodnie z zapisami Instrukcji kancelaryjnej, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, nie dłużej niż 5 lat obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach "Ustawy Pzp", związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z "Ustawy Pzp" ;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY